

ROMÂNIA
JUDEȚUL DOLJ
CONSILIUL LOCAL PLENIȚA

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea acordului de parteneriat și a documentației tehnico-economice – faza SF pentru obiectivul de investiții „Modernizarea DJ561A, Moțăței (intersecție DN56) – Dobridor – Unirea – Plenița – Limita jud. Mehedinți, km 41+741 – 72+237”

Consiliul Local Plenița, întrunit în ședință ordinară,

având în vedere raportul nr. 9801 din 12.12.2017 și prevederile din Ghidul Solicitantului Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 6: Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională, Prioritatea de Investiții 6.1.: Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale, Apel dedicat sprijinirii obiectivelor prevăzute de *Aria prioritară 1 - Interconectarea regiunii Dunării* a Strategiei Uniunii Europene privind regiunea Dunării, AP 1b - Legături rutiere, feroviare și aeriene,

având în vedere prevederile art. 1, lit. b), art. 4 și art. 5 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții,

având în vedere prevederile art. 15, lit. d, din Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice

în temeiul prevederilor art. 36, alin. (2), lit. e), alin. (4), lit. d), alin. (7), lit. c) și art. 45, alin. (2), lit. f) coroborate cu art. 115, alin. (1), lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

ART. 1. Asocierea Comunei Plenița cu Județul Dolj, Comuna Moțăței și Comuna Unirea, pentru realizarea proiectului „*Modernizarea DJ561A, Moțăței (intersecție DN56) – Dobridor – Unirea – Plenița – Limita jud. Mehedinți, tronson 2*”.

ART. 2. Se aprobă Acordul de parteneriat pentru realizarea proiectului de la art. 1, conform anexei 1 la prezenta hotărâre.

ART. 3. Se aprobă documentația tehnico-economică – faza SF pentru obiectivul de investiții „*Modernizarea DJ561A, Moțăței - (intersecție DN56) – Dobridor – Unirea – Plenița – Limita jud. Mehedinți, km 41+741 – 72+237*”, cu indicatorii tehnico-economici, conform anexei 2, care face parte integrantă din această hotărâre, în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa

prioritară 6: Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională, Prioritatea de Investiții 6.1., Apelul de proiecte nr. POR 2017/6/6.1/SUERD/1.

ART. 4. La momentul recepției lucrărilor implementate prin proiect, întregul traseu va fi funcțional, în stare bună, în integralitatea sa, asigurându-se conectarea la rețeaua TEN-T.

ART. 5. Se împuternicește domnul Ion Prioteasa, în calitate de Președinte al Consiliului Județean Dolj, să semneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele Unității Administrativ Teritoriale Județul Dolj, Lider de parteneriat și al Partenerilor.

ART. 6. Direcțiile de specialitate ale UAT Comuna Plenița, UAT Județul Dolj, reprezentată prin Președinte Ion Prioteasa, UAT Comuna Moțăței, reprezentată prin Primar Enea Constantin, UAT Comuna Unirea, reprezentată prin Primar Bădoiu Marin vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Nr.51

Adoptată la data de 20.12.2017

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Melusel Nicolae

AVIZAT DE LEGALITATE
SECRETAR,
Marian Adrian

Acord de parteneriat

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului „Modernizare DJ561 A, Moțăței (intersecție DN56) - Dobridor - Unirea - Plenița - Lim. Jud. Mehedinți, tronson 2”

Art. 1. Părțile

- 1. Unitatea Administrativ Teritorială Județul Dolj**, cu sediul în Craiova, jud. Dolj, str. Calea Unirii, nr. 19, tel./fax: 0251.408.231/0251.408.241, codul fiscal: 4417150, având calitatea de **Lider de proiect (UAT Județul Dolj)**, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată¹: RO03TREZ29121A422000XXXX.

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Municipiului Craiova, str. Mitropolit Firmilian, nr. 2, Craiova, jud. Dolj.

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare²: RO12TREZ29121A480101XXXX; RO03TREZ29121A480103XXXX.

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Municipiului Craiova, str. Mitropolit Firmilian, nr. 2, Craiova, jud. Dolj.

- 1. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Moțăței**, cu sediul comuna Moțăței, jud. Dolj, în str. Calea Unirii, nr. 138, tel./fax: 0251.326.211/0251.326.340, codul fiscal: 4553305, având calitatea de **Partener 2 (UAT Comuna Moțăței)**:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO03TREZ2935006XXX000462.

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Calafat, str. T. Vladimirescu, bl. AB, parter, municipiul Calafat, jud. Dolj.

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: RO54TREZ24A840301710101X.

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Calafat, str. T. Vladimirescu, bl. AB, parter, municipiul Calafat, jud. Dolj.

- 2. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Unirea**, cu sediul în comuna Unirea, jud. Dolj, str. Principală, tel./fax: 0251.365.398/0251.363.320, codul fiscal: 4554084, având calitatea de **Partener 3 (UAT Comuna Unirea)**:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO47TREZ29321A422000XXXX.

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Calafat, str. T. Vladimirescu, bl. AB, parter, municipiul Calafat, jud. Dolj.

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: RO61TREZ24A510103200109X.

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Calafat, str. T. Vladimirescu, bl. AB, parter, municipiul Calafat, jud. Dolj.

- 3. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Plenița**, cu sediul în comuna Plenița, jud. Dolj, str. Traian, nr. 34, tel./fax: 0251.368.189/0251.368.086, codul fiscal: 4332266, având calitatea de **Partener 4 (UAT Comuna Plenița)**:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO33TREZ24A840301710130X.

¹ Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (4) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

² Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Calafat, str. T. Vladimirescu, bl. AB, parter, municipiul Calafat, jud. Dolj.

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: RO96TREZ29321110205XXXX.

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Calafat, str. T. Vladimirescu, bl. AB, parter, municipiul Calafat, jud. Dolj.

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: „Modernizare DJ561 A, Moțăței (intersecție DN56) - Dobridor - Unirea - Plenița - Lim. Jud. Mehedinți, tronson 2”, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 6 - Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională, Prioritatea de investiții 6.1 - Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale, Obiectiv specific: Creșterea gradului de accesibilitate a zonelor rurale și urbane situate în proximitatea rețelei TEN-T prin modernizarea drumurilor județene, apel de proiecte: cod SMIS 117042, POR2017/6/6.1/SUERD/1, POR/205/6/1/Creșterea gradului de accesibilitate a zonelor rurale și urbane situate în proximitatea rețelei TEN-T prin modernizarea drumurilor județene/1/Creșterea gradului de accesibilitate a zonelor rurale și urbane situate în proximitatea rețelei TEN-T prin modernizarea drumurilor județene, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități	
Lider de parteneriat (Partener 1)	Activitatea	Subactivitatea
Unitatea Administrativ Teritorială Județul Dolj	I. PREGĂTIREA și DEPUNEREA PROIECTULUI	I.1. Derularea managementului proiectului pe perioada de implementare, înainte de depunerea cererii de finanțare I.2. Elaborare D.A.L.I. I.3. Contractarea serviciilor necesare pentru revizuirea/actualizarea și elaborarea documentațiilor tehnico-economice (DTE), inclusiv asistență tehnică din partea proiectantului I.4. Elaborarea documentației tehnico-economice necesare depunerii proiectului (faza SF- proiect complex) I.5. Obținerea

	urbanism, a avizelor și acordurilor necesare depunerii proiectului
	I.6. Întocmirea dosarului de finanțare și depunerea proiectului
II.1. ASIGURAREA MANAGEMENTULUI PROIECTULUI	II.1.1. Derularea managementului proiectului după depunerea cererii de finanțare
II.2. INFORMARE ȘI PUBLICITATE	II.2.1. Contractarea serviciilor de informare și publicitate II.2.2. Implementarea măsurilor de informare și publicitate
II.3. ASIGURAREA SERVICIILOR DE PROIECTARE ȘI ASISTENȚĂ TEHNICĂ	II.3.1. Elaborarea documentației tehnico-economice, faza PT și obținerea autorizației de construire II.3.2. Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului
II.4. CONTRACTAREA ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR DE MODERNIZARE A DRUMULUI JUDEȚEAN DJ 561A, TRONSON 2	II.4.1 Contractarea lucrărilor de modernizare DJ 561A, tronson 2 II.4.2 Execuția lucrărilor de modernizare DJ 561A, tronson 2 II.4.3. Recepția lucrărilor
II.5. CONTRACTAREA ȘI DERULAREA SERVICIILOR DE DIRIGENȚIE DE ȘANTIER	II.5.1. Contractarea serviciilor de dirigenție de șantier II.5.2. Derularea contractului de

		dirigenție de șantier
	II.6. DEPUNEREA A CERERII DE RAMBURSARE FINALE	II.6.1. Întocmirea și depunerea cererii de rambursare finală
Partener 2 Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Moțaței	I. PREGĂTIREA și DEPUNEREA PROIECTULUI	I.1. Derularea managementului proiectului pe perioada de implementare, înainte de depunerea cererii de finanțare I.5. Obținerea Certificatului de urbanism, a avizelor și acordurilor necesare depunerii proiectului I.6. Întocmirea dosarului de finanțare și depunerea proiectului
	II.1. ASIGURAREA MANAGEMENTULUI PROIECTULUI	II.1.1. Derularea managementului proiectului după depunerea cererii de finanțare
	II.2. INFORMARE și PUBLICITATE	II.2.2. Implementarea măsurilor de informare și publicitate
	II.4. CONTRACTAREA și EXECUȚIA LUCRĂRILOR DE MODERNIZARE A DRUMULUI JUDEȚEAN DJ 561A, TRONSON 2	II.4.3. Recepția lucrărilor
Partener 3 Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Unirea	I. PREGĂTIREA și DEPUNEREA PROIECTULUI	I.1. Derularea managementului proiectului pe perioada de implementare,

		<p>înainte de depunerea cererii de finanțare</p> <p>I.5. Obținerea Certificatului de urbanism, a avizelor și acordurilor necesare depunerii proiectului</p> <p>I.6. Întocmirea dosarului de finanțare și depunerea proiectului</p>
	II.1. ASIGURAREA MANAGEMENTULUI PROIECTULUI	II.1.1. Derularea managementului proiectului după depunerea cererii de finanțare
	II.2. INFORMARE și PUBLICITATE	II.2.2. Implementarea măsurilor de informare și publicitate
	II.4. CONTRACTAREA și EXECUȚIA LUCRĂRILOR DE MODERNIZARE A DRUMULUI JUDEȚEAN DJ 561A, TRONSON 2	II.4.3. Recepția lucrărilor
Partener 4 Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Plenița	I. PREGĂTIREA și DEPUNEREA PROIECTULUI	<p>I.1. Derularea managementului proiectului pe perioada de implementare, înainte de depunerea cererii de finanțare</p> <p>I.5. Obținerea Certificatului de urbanism, a avizelor și acordurilor necesare depunerii proiectului</p>

	I.6. Întocmirea dosarului de finanțare și depunerea proiectului
II.1. ASIGURAREA MANAGEMENTULUI PROIECTULUI	II.1.1. Derularea managementului proiectului după depunerea cererii de finanțare
II.2. INFORMARE și PUBLICITATE	II.2.2. Implementarea măsurilor de informare și publicitate
II.4. CONTRACTAREA și EXECUȚIA LUCRĂRILOR DE MODERNIZARE A DRUMULUI JUDEȚEAN DJ 561A, TRONSON 2	II.4.3. Recepția lucrărilor

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (UAT Județul Dolj)	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (1.812.208,79 lei și 2 %) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (565.973,63 lei și 100 %) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (2.378.182,42 lei și 2,61 %)
Partener 2 (UAT Comuna Moțăței)	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (0 lei și 0 %) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (0 lei și 0 %) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (0 lei și 0 %)
Partener 3 (UAT Comuna Unirea)	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (0 lei și 0 %) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (0 lei și 0 %) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (0 lei și 0 %)
Partener 4 (UAT Comuna Plenița)	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (0 lei și 0 %) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (0 lei și 0 %)

0 %)

Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (0 lei 0 %)

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management³, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- c) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare⁴.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului și încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partener 1 - UAT Județul Dolj)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (UAT Județul Dolj) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (UAT Județul Dolj) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management/Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor

³ A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

⁴ A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).

aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor 2, 3, 4

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, 4 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM/OI POR.

B. Obligațiile Partenerilor 2, 3, 4

- (4) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.
- (8) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (10) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (12) Partenerii au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

- (13) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (14) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (18) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM.

Art. 7. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 7. Art. 8. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/ modernizat/ reabilitat/ extins, a bunurilor achiziționate/ modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, dacă este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun, dacă este cazul etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, dacă este cazul, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10. Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 8.**Art. 11. Dispoziții finale**

(1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 5 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (UAT Județul Dolj)	Prioteasa Ion Președinte al UAT Județul Dolj	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 2 UAT Comuna Moțăței	Enea Constantin Primar al UAT Comuna Moțăței	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 3 UAT Comuna Unirea	Bădoiu Marin Primar al UAT Comuna Unirea	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 4 UAT Comuna Plenița	Calafeteanu Mihai-Puiu Primar al UAT Comuna Plenița	Semnătura	Data și locul semnării

Anexa 2 la Hotărârea nr.51 din 20.12.2017

Principali indicatori tehnico-economici pentru obiectivul de investitii

Modernizarea DJ561A, Motatei – (intersectie DN 56) – Dobridor – Unirea – Plenita – Limita Jud. Mehedinti, km 41+741 – 72+237

Valoarea totală (inclusive TVA) 91.153,98 mii lei/19.926,98 mii euro

Din care, C+M: 84.825,69 mii lei /18.543,57 mii euro

Eșalonarea investiției cu TVA

Anul I: 54.692,39 mii lei / 11.956,19 mii euro

C+M 50.895,41 mii lei / 11.126,14 mii euro

Anul II: 36.461,59 mii lei / 7.970,79 mii euro

C+M 33.930,27 mii lei / 7.417,43 mii euro

Capacitati tehnice:

Descriere Capacitati	UM	
Lungime drum de modernizat	km	30,550
Santuri	km	50,660
Podete noi proiectate Ø 1000	buc	26,000
Podete existente ce se inlocuiesc cu podete Ø 1000	buc	9,000
Reparatii / reabilitare podete	buc	15,000
Podet existent ce se transforma in pod	buc	2,000
Desfiintare podete	buc	2,000
Rigole carosabile	km	7,740
Siguranta circulatiei	km	30,550
Parapete	km	4,297
Treceri de pietoni moderne	buc	23,000
Parcari	buc	4,000

Zone refugiu transport in comun	buc	18,000
intersectii drumuri laterale clasificate	buc	7,000
intersectii drumuri laterale neclasificate	buc	129,000
Accese proprietati necesar de asigurat	buc	717,000
Podete acces proprietati	buc	100,000
Trotuar	km	14,245
Poduri	buc	1,000