

ROMANIA
JUDETUL DOLJ
COMUNA PLENITA

DISPOZITIA
Nr.198 din 16.06.2020

selecția unuia sau mai multor parteneri privați în vederea realizării unui proiect integrat pentru apelul POCU/827/5/2/ "Reducerea numărului de comunități marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC".

În vederea realizării de către Comuna Plenița a unui proiect integrat pentru apelul deschis de propuneri de proiecte POCU/827/5/2/ "Reducerea numărului de comunități marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC" care să transpună în practică măsurile de dezvoltare locală prevăzute în Planul de Dezvoltare Locală al comunei și în cel al teritoriului GAL Calafat,

În conformitate cu prevederile:

- OUG nr. 40/2015- privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020,
- art. 4.1.4. Selecția partenerilor din *Orientările privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*;

În temeiul art. 155 alin. (1) lit. "e" și art. 196 alin. (1) lit. "b" din OUG nr. 57/2019 – privind Codul administrativ;

Primarul comunei emite prezenta;

DISPOZITIE :

Art.1 Se aproba afișarea pe website-ul primăriei comunei Plenita a unui anunț de selecție care să conțină următoarele elemente:

- Data limită de depunere a dosarelor de candidatură și modalitatea de depunere (adresă, formă, persoană de contact, tel, e-mail, etc);
- Obiectivul specific al programului în care se va depune cererea de finanțare;
- Obiectivul general și scopul cererii de finanțare;
- Principalele activități ce vor fi derulate în cadrul proiectului;
- Activitățile în care va fi implicat partenerul/partenerii;
- Criteriile de selecție a partenerului/partenerilor și grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte).

Art.2. Se constituie comisia de evaluare a candidaturilor în următoarele componente:

- | | |
|--|---------------|
| - Brasoveanu Valentin Stefan - viceprimarul comunei | - președinte, |
| - Calota Daniela - inspector principal comp. financiar contabil si achizitii publice | - membru, |
| - Mitroaica Traian Ionut – consilier achizitii publice | - membru, |
| - Milovan Daniela - referent superior comp. financiar contabil si achizitii publice | - membru, |
| - Marian Adrian - secretar general | - membru. |

Emisă azi 16.06.2020

RIMAR,
Mihai Puiu Calafeteanu



Avizat pt. legalitate,
SECRETAR,
Adrian Marian

ANUNȚ DE SELECȚIE

Partener(i) pentru realizarea unui proiect integrat pentru apelul POCU/827/5/2/”Reducerea numărului de comunități marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC”

În conformitate cu prevederile ORDONANȚEI DE URGENȚĂ nr. 40 din 23 septembrie 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și cu art. 4.1.4. Selecția partenerilor din *Orientările privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, Comuna Plenița cu sediul în localitatea Plenița, Județul Dolj, Strada Traian, nr. 34, tel/fax 0251-368.669, 0251-368.086, e-mail plenita@cidolj.ro, anunță organizarea unei proceduri de selecție a unuia sau mai mulți parteneri privați în vederea realizării unui proiect integrat pentru apelul POCU/827/5/2/ ”Reducerea numărului de comunități marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC”.

CONTEXTUL ANUNȚULUI

Comuna Plenița dorește să realizeze un proiect integrat în calitate de beneficiar în cadrul AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.2. din POCU ”Implementarea strategiilor de dezvoltare locală în comunitățile marginalizate din zona rurală și/ sau în orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori”, Obiectivul specific 5.2: *Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC*.

TIPUL PROIECTULUI

Proiectul va fi unul integrat care vizează reducerea sărăciei la nivelul grupurilor vulnerabile din Comuna Plenița.

OBIECTIVUL GENERAL AL PROIECTULUI ȘI SCOPUL CERERII DE FINANȚARE

Obiectivul general al proiectului constă în reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială prin implementarea unor măsuri integrate și orientate pe nevoile comunităților marginalizate din localitatea Plenița.

PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI SPECIFICE ALE PROIECTULUI

Oferirea de servicii integrate (sociale și de ocupare) pentru minim 250 de persoane din comuna Plenița aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.

OBIECTIVUL ANUNȚULUI

Comuna Plenița organizează selecția entităților cu personalitate juridică înregistrate în România în calitate de partener în vederea realizării proiectului mai sus menționat. Candidații trebuie să îndeplinească cerințele de mai jos.

1. ELIGIBILITATE

Candidații trebuie să îndeplinească în mod cumulativ condițiile din Ghidul Solicitantului Condiții Specifice pentru cerere de propuneri de proiecte "Implementarea strategiilor de dezvoltare locală în comunitățile marginalizate din zona rurală și/ sau în orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori" AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.2 și regulile generale de eligibilitate menționate în "Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020".

2. PROFILUL PARTENERULUI/PARTENERILOR

a. Compatibilitate cu rolul partenerului/partenerilor în proiect

Rolul Partenerului/partenerilor în proiect este definit astfel:

Activitățile principale ale proiectului în care va/vor fi implicat/i Partenerul/partenerii sunt:

- 1) management: raportarea tehnică și financiară;
- 2) asigurarea de servicii de informare, consiliere și orientare profesională pentru persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă;
- 3) asigurarea de servicii de consiliere și consultanță în afaceri pentru persoanele care doresc să inițieze o activitate economică pe cont propriu;
- 4) servicii de formare profesională;

Candidații vor trebui să pună la dispoziția proiectului pe toată durata acestuia un sediu cu o capacitate suficientă pentru desfășurarea activității echipei proprii de implementare a proiectului. Chiria și utilitățile vor putea fi decontate din proiect.

Criteriile pentru dovedirea expertizei și experienței necesare îndeplinirii rolului de Partener se găsesc în Grila de evaluare anexată.

b. Dovedirea capacității administrative și financiare necesare implicării în proiecte

Criteriile privind capacitatea administrativă și financiară se găsesc în Grila de evaluare anexată.

2. DOSARUL DE PARTICIPARE

Dosarul de participare trebuie să conțină următoarele documente:

În copie, certificate conform cu originalul de către reprezentantul legal:

- a. Statutul organizației/actul constitutiv prin care se face dovada că are ca obiect de activitate desfășurarea activităților solicitate.
- b. Documente care să ateste capacitatea administrativă și financiară.

c. Documente justificative (diplome, certificate, adeverințe etc.) care să ateste informațiile despre educație și formare profesională prezentate în CV-uri (vezi mai jos, punctul j, cerința de depunere a CV-urilor experților).

În original:

d. Declarație pe propria răspundere că nu se încadrează în situațiile de excludere stipulate în Ghidul Solicitantului, în conformitate cu Art. 114(2) din Regulamentul (CE) nr. 1605/2002 privind Regulamentul Financiar aplicabil bugetului general al Comunităților Europene, cu modificările și completările ulterioare, precum și în situațiile prevăzute de art. 93 (1), art. 94 și art. 96 (2) din Regulamentul CE Nr. 1605/2002;

e. Declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale și la bugetul consolidat (certificatele de atestare fiscală vor fi solicitate la momentul încheierii contractului de finanțare);

f. Declarație pe propria răspundere (semnată de către reprezentantul legal) prin care își asumă să depună toate diligențele de a asigura resursele financiare și umane necesare pentru implementarea proiectului, pe toată durata de implementare a acestuia;

g. Cererea de participare completată și semnată cu precizarea pentru ce tip de partener aplică candidatul (conform formularului anexat);

h. O descriere a experienței relevante a participantului (pentru activitățile solicitate în funcție de natura partenerului, vezi Secțiunea 1 mai sus) din care să reiasă că participantul are experiența relevantă (de exemplu proiecte/contracte încheiate sau în curs de derulare);

i. CV-urile în limba română ale experților cheie propuși de participant pentru proiect (experții cheie sunt cei definiți mai jos în secțiunea 3). Fiecare CV trebuie să specifice poziția pentru care expertul este propus în proiect și trebuie să fie datat și semnat de expert;

J. Prezentarea aspectelor considerate de către participant ca esențiale pentru obținerea atingerii obiectivului general al proiectului (maxim două pagini).

Dosarul de participare va fi trimis pe adresa de e-mail plenita@cjdolj.ro până la termenul limită de 10 (zece) zile lucrătoare de la data publicării anunțului de selecție, adică până pe 30 iunie 2020 ora 24.00.

Titlul mesajului va fi: „Dosar de participare la selecția de parteneri pentru proiect POCU”.

3. EXPERȚII CHEIE PROPUȘI

Candidații vor depune CV-urile (vezi Secțiunea 2 punctul i) pentru următoarele poziții de experți cheie. Orice CV-uri adiționale prezentate pentru alte poziții decât cele listate ca experți cheie sau pentru care nu se precizează rolul vizat în proiect nu vor fi punctate, în situația depunerii de CV-uri suplimentare față de cele solicitate pentru aceeași poziție, nu va fi punctat niciunul.

- Coordonatorul activităților partenerului, atribuții: coordonează toate activitățile de care răspunde partenerul.

- experți formare, atribuții: asigurarea analizei nevoii de formare a persoanelor din grupul țintă, furnizarea/supervizarea de cursuri de formare profesională.
- experți consiliere; atribuții: asigură serviciile de informare, consiliere și orientare profesională pentru persoanele din grupul țintă în vederea ocupării unui loc de muncă,
- consultanți afaceri; atribuții: consiliază persoanele din grupul țintă care doresc să inițieze o afacere, asigură consultanță antreprenorilor care vor beneficia de subvenții prin proiect pentru inițierea/dezvoltarea afacerilor în vederea depășirii pragului de rentabilitate;

4. EVALUAREA DOSARELOR DE PARTICIPARE DECLARATE ELIGIBILE

Evaluarea dosarelor de participare declarate eligibile se face conform grilelor de evaluare anexate. Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi selectați numai participanții admiși care întrunesc numărul cel mai mare de puncte pentru categoria/categoriile de activități vizată/e. În cazul retragerii câștigătorului se va putea solicita pentru parteneriat următorul participant admis pe categoria respectivă.

5. ANUNȚAREA ȘI PUBLICAREA REZULTATELOR

Anunțarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție a dosarelor individuale de participare se face în termen de 2 zile lucrătoare de la data finală de depunere a dosarelor, pînă la publicarea acestora la avizierul și pe site-ul Primăriei Plenița.

6. SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Eventualele contestații se pot depune în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatelor. Rezultatele definitive după analizarea contestațiilor vor fi publicate pe prin afișarea la sediul și pe site-ul Primăriei Plenița în termen de maxim două zile lucrătoare de la data soluționării acestora.

Anexa 1

Grila de evaluare a participantului

Nr. Crt	Condiții Eliminatorii *	Da	Nu
1	Organizația candidată partener are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și/sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului		
2	Organizația este acreditată/deține expertiza pentru serviciile oferite în cadrul proiectului		

* orice enunț bifat cu „NU” atrage excluderea candidatului.

Nr. Crt	Criterii de evaluare	Punctaj maxim 45	Punctajul acordat
1	Expertiza și experiența participantului: A. Complexitatea interacțiunilor cu grupul țintă: experiența de lucru cu grupuri țintă asemănătoare/relevante: - un proiect cu finanțare externă/contract de prestări servicii - 10 puncte - două sau mai multe proiecte cu finanțare externă/ contracte de prestări servicii - 15 puncte B. Calitatea serviciilor și activităților desfășurate recunoscute oficial: a) candidatul este acreditat pentru serviciile oferite în cadrul proiectului -10 puncte		
	C. Expertiza în domeniul de activitate: a. Vechimea în activitatea de profil • peste 3 ani-2 puncte • peste 6 ani - 3 puncte • peste 9 ani - 10 puncte b. Proiecte/contracte implementate Se acordă 5 puncte participantului cu cel mai mare număr de proiecte/contracte implementate în regiune c. proiecte/contracte de prestare în care candidatul a desfășurat activități pe care le va implementa în cadrul proiectului de față - un proiect - 1 punct - minim două proiecte - 10 puncte		
2	Capacitatea administrativă și financiară: a. Suma cifrei de afaceri/bugetului anual pentru anul 2019 între 500.000 - 1.000.000 lei - 5 puncte peste 1.000.000 lei - 10 puncte b. Profesionalismul și eficiența în management Valoarea totală a proiectelor la care a participat (ca aplicant, partener sau contractor) - între 15.000 - 500.000 Euro -1 punct - între 500.000 - 1 000.000 - 3 puncte	15	

	- peste 1.000.000 Euro - 5 puncte		
3	Premisele asigurării serviciilor în cele mai bune condiții pentru grupul țintă: a. Candidatul să dispună de minim două persoane cu experiența furnizarea serviciilor menționate la punctul 2.a din anunțul de selecție a partenerilor • 5 puncte b. Sediul candidatului să fie în județul Dolj pentru a reduce costurile și emisiile de carbon provocate de deplasarea experților în comunitate. Se acordă 5 puncte candidaților care au măcar un sediu/sucursală/punct de lucru propice desfășurării activităților aferente echipei proprii de proiect în județul Dolj	10	
4	Gradul de înțelegere a importanței, contextului și obiectivului proiectului Prezentarea elementelor esențiale, în viziunea participantului, pentru: • Stabilirea unor obiective specifice necesare îndeplinirii obiectivului general al proiectului - 10 puncte; • Descrierea modului în care va fi realizată sustenabilitatea proiectului -10 puncte; • Participanții sunt rugați să descrie, pe scurt, motivația implicării în parteneriat pentru acest proiect. Se acordă • 10 puncte participantului care prezintă cea mai întemeiată motivație.	30	
	TOTAL	100 puncte	

Nume CALAFETEANU MIHAI PUIU

Semnătură



Data: 16.06.2020

CEREREA DE PARTICIPARE

Nume solicitantcu sediul în
[localitatea, strada, sectorul/județul, telefon/fax], cod fiscal..... nr document de înființare:
.....[document care dovedește înființarea], emis de din data de reprezentat de
..... în calitate de, adresa poștală telefon e-mail solicit participarea la selecția de Parteneri pentru
realizarea unui proiect integrat în comuna Plenița pentru cererea de propuneri de proiecte
"Implementarea strategiilor de dezvoltare locală în comunitățile marginalizate din zona rurală și/ sau în
orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori" AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.2.

Categoria/categoriile de activități pentru care candidez este/sunt:

- ☐ asigurarea de servicii de informare, consiliere și orientare profesională pentru persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă
- ☐ asigurarea de servicii de consiliere și consultanță în afaceri pentru persoanele care doresc să inițieze o activitate economică pe cont propriu
- ☐ servicii de formare profesională

Reprezentant solicitant:

Semnătura